Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация Самарский колледж цифровой экономики и предпринимательства «МИР»

УТВЕРЖДАЮ: Директор Колледжа				
				_ В. В. Баранова
<u> </u>	20 »	января	2023г.	

ПРАВИЛА ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ САМАРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА «МИР»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее Правила) определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников Автономной некоммерческой организации профессиональной образовательной организации Самарский колледж цифровой экономики и предпринимательства «МИР» (далее колледж «МИР»).
- 1.2. Работники колледжа «МИР» должны быть ознакомлены с положениями настоящих Правил под роспись при заключении трудового договора.
- 1.3. Настоящее положение сохраняет свое действие в случае изменения наименования колледжа «МИР», реорганизации его в форме преобразования до момента принятия локального нормативного акта по предмету регулирования настоящего положения в новой редакции.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЛОВЫМ ПОДАРКАМ И ЗНАКАМ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА

- 2.1. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства являются общепринятым проявлением вежливости при осуществлении деятельности колледжа «МИР».
- 2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны быть вручены и оказаны только от имени колледжа «МИР».
- 2.3. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:
- быть дорогостоящими (стоимостью более трех тысяч рублей, за исключением дарения в связи с протокольными и иными официальнымимероприятиями) или предметами роскоши;
- создавать для получателя подарка обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им должностных обязанностей;
- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
 - создавать репутационный риск для колледжа «МИР»;
- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.
- 2.4. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства могут быть прямо связаны с установленными целямидеятельности колледжа «МИР», с памятными датами, юбилеями, общенациональными, профессиональными праздниками.

3. ПОЛУЧЕНИЕ ДЕЛОВЫХ ПОДАРКОВ РАБОТНИКАМИ КОЛЛЕДЖА «МИР»

- 3.1. Работники колледжа «МИР» могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях в соответствии с нормами антикоррупционного законодательства Российской Федерации.
 - 3.2. Работники колледжа «МИР» обязаны:
- при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов;
- в случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства в письменной форме уведомить об этомадминистрацию колледжа «МИР»;
 - сообщить в течение 3 дней представителю администрации колледжа «МИР» о

получении делового подарка и сдать его в установленном порядке, в случае, если подарок получен от лица организации (за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках официальных мероприятий и командировок предоставлены каждому участнику в целях исполнения им своих должностных обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды)).

- 3.3. Работникам колледжа «МИР» запрещается:
- в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения, принимать предложения от организаций или физических лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства;
- просить, требовать, вынуждать организации или физические лица дарить им либо лицам, с которыми они состоят в близком родстве или свойстве, деловые подарки и (или) оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;
- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА «МИР»

Работники Колледжа «МИР» несут дисциплинарную, административную и иную, предусмотренную федеральными законами ответственность за неисполнение настоящих Правил.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Настоящие Правила вступает в силу с момента подписания директором Колледжа.
- 5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила осуществляется в том же порядке, что и их принятие.