

**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
Самарский колледж цифровой экономики и предпринимательства «МИР»
(АНО ПОО Колледж «МИР»)**

СОГЛАСОВАНО

Следователь ССО по расследованию ДТП
ГСУ ГУ МВД России по Самарской области,
капитан юстиции

_____ Ю.А. Корешкова

«30» _____ августа _____ 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора
по учебно-методической работе

_____ Н.Е. Маслова

«31» _____ августа _____ 2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Для специальности

среднего профессионального образования

40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

ОДОБРЕНА

на заседании ПЦК правовых дисциплин

Протокол № 30 от августа 2023г.

Председатель ПЦК А.И. Ривкина

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 509 от 12.05.2014.

Организация-разработчик: АНО ПОО Колледж «МИР»

Составитель:

С.А. Петрова, к.п.н., преподаватель АНО ПОО Колледж «МИР»

Рецензент:

Ю.А. Корешкова Следователь ССО по расследованию ДТП ГСУ ГУ МВД России по Самарской области, капитан юстиции

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» СПО, в части освоения специалистом основных видов профессиональной деятельности в соответствии с изучением профессионального модуля «ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».

1.2. Цели и задачи учебной практики

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.01 «ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».

Целью учебной практики является формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 «ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ».

Задачей учебной практики по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» является приобретение первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности «Оперативно-служебная деятельность».

1.3 Требования к результатам освоения практики

Виды профессиональной деятельности	Требования к умениям (практическому опыту)
Оперативно-служебная деятельность	<ul style="list-style-type: none">– Усвоение основных видов документов, подготавливаемых организацией.– Изучение содержания и формы различных видов документов.– Участие в принятии и отправлении служебных документов.– Чтение топографических карт, проводить измерения и ориентироваться по карте и на местности.– Составление служебных графических документов.– Составление описи документов.– Подготовка документов для сдачи в архив.– Работа с архивными документами.– Участие в подготовке проектов служебных документов, в том числе с использованием технических средств.– Использование средств индивидуальной и коллективной защиты.– Изучение содержания и формы различных видов документов, в том числе секретных.– Подготовка и оформление документации для направления адресату.– Систематизация и категоризация документов.

Форма контроля – дифференцированный зачет

1.4. Количество часов на учебную практику:

Всего 3 недели, 108 часов,

в том числе часов в форме практической подготовки – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ.01 «ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ», необходимых для последующего освоения ими профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
Оперативно-служебная деятельность	ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
	ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
	ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
	ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
	ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
	ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств
	ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
	ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности
	ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь
	ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
	ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
	ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
	ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

и общих компетенций ОК:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код и наименование профессионального модуля	Перечень и краткое описание выполненных работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Наименование тем УП	Кол-во часов
ПМ.01 «Оперативно-служебная деятельность».	Вводный инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка.	Введение	2
	За время прохождения практики обучающийся должен изучить: структуру территориального органа МВД России; распорядок дня, планирование рабочего времени; оперативную обстановку на территории обслуживания.	Структура территориального органа МВД России	22
	За время прохождения практики обучающийся должен изучить: установленный порядок организации делопроизводства и использования сведений, содержащихся в документах; порядок отнесения сведений к государственной тайне. Ознакомиться с основными правилами и порядком подготовки и оформления различных	Ознакомление с установленным порядком организации делопроизводства и использования сведений, содержащихся в документах	38

	служебных документов.		
	<p>За время прохождения практики, обучающийся должен изучить местность и территорию обслуживаемого района. Тактические свойства местности. Топографические элементы местности. Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач территориального органа внутренних дел. Сезонные изменения местности.</p> <p>Организационные и правовые особенности использования системы связи органов внутренних дел. Требования, предъявляемые к системе связи ОВД. Виды связи, применяемые в органах внутренних дел.</p> <p>За время прохождения практики обучающийся должен изучить: меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами. Вопросы профилактики случаев гибели и ранений сотрудников, связанных с неумелым обращением с оружием и боеприпасами.</p>	<p>Правовые основы и организация использования специальной техники и тактико-специальных средств.</p>	40
	Формирование отчета по практике. Защита отчета по практике		6
			108

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики

- положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- рабочая программа учебной практики;
- методические рекомендации по организации и прохождению учебной практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчётов по практике.

4.2. Материально-техническое обеспечение практики

Реализация программы учебной и производственной практики предполагает наличие учебной базы.

Учебной базой практики являются:

- Органы полиции: следственный отдел; отдел дознания; отделы (управления) по работе с личным составом; инспекция по делам несовершеннолетних; отделы (управления) участковых уполномоченных полиции; патрульно-постовая служба; иные структурные подразделения.
- Федеральная служба судебных приставов.
- Государственная инспекция безопасности дорожного движения.
- Федеральная служба контроля за незаконным оборотом наркотиков.
- Прокуратура.
- Федеральная служба исполнения наказания.
- Федеральная миграционная служба.

4.3. Перечень учебных изданий, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: [принята 12 декабря 1993 г.] // Справочная правовая система КонсультантПлюс.- Режим доступа: свободный.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Текст]: [федеральный закон: от 30.12.2001] //: Справочная правовая система КонсультантПлюс.- Режим доступа: свободный.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 18 декабря 2001] //: Справочная правовая система КонсультантПлюс.- Режим доступа: свободный.
4. Уголовный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 13 июня 1996] //: N 63-ФЗ (ред. от 16.10.2012) // Российская газета
5. О системе государственной службы Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 27 мая 2003]// Справочная правовая система КонсультантПлюс.- Режим доступа: свободный.
6. О полиции. [Текст]: [федеральный закон: от 7 февраля 2011] // Справочная правовая система КонсультантПлюс.- Режим доступа: свободный.
7. О прокуратуре Российской Федерации. [Текст]: [федеральный закон: от 17 января 1992]// Справочная правовая система КонсультантПлюс.- Режим доступа: свободный.
8. Об оружии. [Текст]: [федеральный закон: от 16 декабря 1996]// Справочная правовая система КонсультантПлюс.- Режим доступа: свободный.
9. О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях. [Текст]: [федеральный закон: от 19 июня 2004]// Справочная правовая система КонсультантПлюс.- Режим доступа: свободный.
10. О следственном комитете Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 28 декабря 2010]// Справочная правовая система КонсультантПлюс.- Режим доступа: свободный.

Основные источники:

Оперативно-розыскная деятельность : учебник / И. А. Климов, Л. Л. Тузов, Е. С. Дубоносов [и др.] ; под ред. И. А. Климова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 440 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683389> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03172-9. – Текст : электронный.

Правовые основы оперативно-розыскной деятельности : учебное пособие. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 175 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447092> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02854-5. – Текст : электронный.

Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации : учебное пособие / Б. Н. Комахин, Е. Н. Хазов, Б. М. Исаков [и др.] ; под ред. Б. Н. Комахина, Е. Н. Хазова. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 216 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615746> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03464-5. – Текст : электронный.

Правоохранительные органы: классический учебник : учебник / А. П. Галоганов, А. В. Ендольцева, П. А. Кучеренко [и др.] ; под ред. П. А. Кучеренко, О. В. Химичевой, А. В. Ендольцевой. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2022. – 432 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690543> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03539-0. – Текст : электронный.

Ольшевская, А. В. Организация подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел : учебное пособие / А. В. Ольшевская, Л. Л. Сакулина. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 47 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426631> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02757-9. – Текст : электронный.

Дополнительные источники:

Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел : учебник / И. И. Аминов, А. В. Щеглов, Н. Д. Эриашвили [и др.]. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2021. – 272 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685573> . – Библиогр.: с. 226-227. – ISBN 978-5-238-02582-7. – Текст : электронный

Соборнов, П. Е. История органов внутренних дел : учебник : [16+] / П. Е. Соборнов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 305 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572430> . – Библиогр.: с. 249-253. – ISBN 978-5-4499-0694-6. – Текст : электронны

Жаглин, А. В. Основы управления и делопроизводства в органах внутренних дел: альбом схем : учебное пособие / А. В. Жаглин, А. Д. Ульянов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2021. – 225 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683085> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03427-0. – Текст : электронный.

Административная деятельность полиции : учебник / О. В. Зиборов, М. В. Кардашевская, М. Г. Березина [и др.] ; под ред. О. В. Зиборова, В. В. Кардашевского ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 705 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682322> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03488-1. – Текст : электронный.

Информационные ресурсы:

«Консультант Плюс» - Законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные документы [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.consultant.ru>

Гарант – Законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ, аналитика,

Ресурсы интернет:

1. www.allpravo.ru Всё о праве. Компас в мире юриспруденции
2. www.lawlibrary/izdanie.html Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК»
3. www.okpravo.info/field Все отрасли права
4. www.ucheba.ru Учёба - образовательный портал №1. Справочники. Журналы
5. www.for-expert.ru Юридический отдел. Библиотека корпоративного юриста
6. <http://partnerstvo.ru> Соотношение Гражданского законодательства и иных законодательств
7. www.mega-law.ru Государственные органы. Кодексы и законы. Образцы документов. Юридические статьи.
8. www.lex-pravo.ru Новости законодательства. Комментарии юристов к законодательным актам.
9. www.lawyer-war.ru Центр судебных процедур

Периодические издания:

Юридическая психология.// Справочная правовая система «Консультант Плюс»
Азбука права: электрон. журн.// Справочная правовая система «Консультант Плюс»
Новый юридический журнал.// Справочная правовая система «Консультант Плюс»
Российский юридический журнал.// Справочная правовая система «Консультант Плюс»

4.4. Требования к руководителям практики

Требования к руководителям практики от АНО ПОО Колледж «МИР» при проведении учебной практики:

- проведение инструктажа по прохождению учебной практики;
- ознакомление с профессиональными компетенциями, которые обучающиеся должны освоить в ходе прохождения учебной практики;
- проведение инструктажа по заполнению дневника-отчёта о прохождении учебной практики;
- ознакомление с перечнем приложений к отчёту о прохождении учебной практики.

4.5 Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Практика студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в АНО ПОО Самарский колледж цифровой экономики и предпринимательства «МИР».

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формой отчётности обучающегося по учебной практике является письменный отчёт о выполнении работ, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Обучающийся в соответствии с графиком защиты практики защищает отчёт по практике.

Работа над отчётом по учебной практике должна позволить руководителю оценить уровень развития общих, а также профессиональных компетенций, в рамках освоения профессионального модуля и установленных ФГОС СПО по конкретной специальности, или рабочей программой профессионального модуля.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки из отчётных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы и т.п.

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе наблюдения за выполнением обучающимися заданий по практике, в том числе индивидуальных, в соответствии с фондом оценочных средств.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Демонстрация умений: –обеспечивать законность и правопорядок; –охранять общественный порядок	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, отчет по практике, беседа по результатам отчета
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	Демонстрация умений: –обеспечивать законность и правопорядок; – правильно составлять документы, секретные, сведения пользования; – выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, отчет по практике, беседа по результатам отчета
ПК1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	Демонстрация умений: –обеспечивать законность и правопорядок; –охранять общественный порядок	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, отчет по практике, беседа по результатам отчета
ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок	Демонстрация умений: –обеспечивать законность и правопорядок; –охранять общественный порядок	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, отчет по практике, беседа по результатам отчета
ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем	Демонстрация умений: –обеспечивать законность и правопорядок	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, отчет по практике, беседа по

подготовки		результатам отчета
ПК 1.6. Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей	Демонстрация умений: –использовать огнестрельное оружие; – использовать средства индивидуальной и коллективной защиты	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, отчет по практике, беседа по результатам отчета
ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки	Демонстрация умений: – решать оперативно–служебные задачи в составе нарядов и групп	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, отчет по практике, беседа по результатам отчета
ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности	Демонстрация умений: –составлять служебные графические документы; –читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, –выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно–служебных ситуациях и документально оформлять это применение	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, отчет по практике, беседа по результатам отчета
ПК 1.9. Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь	Демонстрация умений: –охранять общественный порядок	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, отчет по практике, беседа по результатам отчета
ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации	Демонстрация умений: –правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, отчет по практике, беседа по результатам отчета
ПК.1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн	Демонстрация умений: –правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; – выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, отчет по практике, беседа по результатам отчета
ПК. 1.12 Осуществлять профилактику преступлений и иных	Демонстрация умений: –обеспечивать законность и правопорядок	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, отчет по

правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений		практике, беседа по результатам отчета
ПК. 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	Демонстрация умений: –обеспечивать законность и правопорядок; – решать оперативно–служебные задачи в составе нарядов и групп	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, отчет по практике, беседа по результатам отчета

Формы и методы контроля и оценки результатов учебной практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы	Применяет категории ценностно-мотивационной сферы в профессиональной деятельности	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать	Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная

типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество		оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность	Проявление ответственности за выполнение индивидуальных и групповых заданий	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	Демонстрация ответственного подхода при решении профессиональных задач, стандартных и нестандартных ситуаций	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Владение навыками пользования справочной, нормативно-правовой информацией для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использование современных информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	Коммуникабельность и эффективное общение при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практики в ходе обучения	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.	Умеет эффективно вступать в контакт с окружающими для решения профессиональных вопросов	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Демонстрация интереса к изменениям правовой базы в области профессиональной деятельности	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Применяет профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Соблюдение делового этикета в профессиональной деятельности, использование навыков культурного межличностного общения в процессе обучения, прохождения практики	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	Соблюдение нетерпимости к коррупционному проявлению в профессиональной деятельности.	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	Пользуется способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности	Наблюдение за деятельностью в ходе практики, экспертная оценка отчета по практике, беседа по результатам отчета