

**Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
Самарский колледж цифровой экономики и предпринимательства «МИР»
(АНО ПОО Колледж «МИР»)**

СОГЛАСОВАНО

Оперуполномоченный оперативно-сыскного
отдела уголовного розыска Управления МВД
России по г. Самаре

_____ Е.В. Богомазова
«17» июня 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО ПОО Колледж «МИР»

_____ В.В. Баранова
«17» июня 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 509 от 12.05.2014.

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация Самарский колледж цифровой экономики и предпринимательства «МИР»

Составитель:

А.И. Ривкина, председатель ПЦК правовых дисциплин, преподаватель АНО ПОО Колледж «МИР»

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-методической работе
Колледжа «МИР»

_____ Н.Е. Маслова

Рецензент:

Е.В. Богомазова, Оперуполномоченный оперативно-сыскного отдела уголовного розыска
Управления МВД России по г. Самара

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки освоения видов профессиональной деятельности по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Контрольно-оценочные средства разработаны на основе требований:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 509 от 12.05.2014.;

2. Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);

3. Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

4. Письма Минобрнауки России от 20.07.2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена».

5. Приказ Минтруда России от 15.06.2020 № 333н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией".

6. Положение «О формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АНО ПОО Колледж «МИР»;

7. Программы Государственной итоговой аттестации по ППСЗ по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

2. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Область применения оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) являются частью примерной основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» и ПС "Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией" в части освоения видов профессиональной деятельности (ВД):

- Оперативно-служебная деятельность
 - Организационно-управленческая деятельность,
 - Организационное и документационное обеспечение управления организациями любых организационно-правовых форм,
- и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Оперативно-служебная деятельность.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Организационное и документационное обеспечение управления организациями любых организационно-правовых форм.

ПК 3.1. Принимать и обрабатывать входящую и исходящую документацию, контролировать исполнение документов в организации.

ПК 3.2. Организовывать текущее хранение документов.

ПК 3.3. Организовывать обработку дел для последующего хранения.

2.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность». ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

всего - 3 недели, в том числе:

- подготовка к государственной итоговой аттестации (выполнение дипломного

- проекта (работы) – 2 недели,
- защита дипломного проекта (работы) – 1 неделя.

3. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУРЫ ГИА И ПОРЯДОК ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Структура задания для процедуры ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломного проекта (работы).

3.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Сроки проведения ГИА регламентируются Колледжем в календарном графике учебного процесса на текущий учебный год.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Работа по подготовке и написанию дипломного проекта (работы) ведется студентом под руководством назначенного руководителя в течение последнего года обучения. Тема дипломного проекта (работы) должна иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

4.1. Тематика дипломных проектов (работ)

1. Деятельность участкового уполномоченного полиции по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений на административном участке.
2. Деятельность участкового уполномоченного полиции по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений на административном участке.
3. Организация деятельности подразделений Росгвардии по лицензионно-разрешительной работе.
4. Организация деятельности подразделений вневедомственной охраны Росгвардии.
5. Организационное построение, задачи, функции и основные направления деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции.
6. Взаимодействие подразделений криминальной полиции и полиции по охране общественного порядка при выполнении оперативно-служебных задач.
7. Особенности несения службы сотрудниками органов внутренних дел при наступлении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и криминогенного характеров.
8. Особенности несения службы сотрудниками органов внутренних дел при совершении массовых беспорядков и групповых нарушений общественного порядка на обслуживаемой территории.
9. Организация деятельности подразделений полиции на объектах железнодорожного, водного, воздушного транспорта.
10. Организационное построение, задачи, функции и основные направления деятельности дежурных частей органов внутренних дел.

11. Административно-юрисдикционная деятельность полиции Российской Федерации.
12. Организационное построение, задачи, функции, и основные направления деятельности ГИБДД МВД РФ.
13. Деятельность органов внутренних дел по выявлению, предупреждению и пресечению противоправных деяний в сфере незаконного оборота оружия.
14. Участие общественности в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности.
15. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
16. Организация деятельности подразделений конвойной службы полиции и ИВС.
17. Виды административных правоотношений в деятельности органов внутренних дел.
18. Место органов внутренних дел в системе исполнительной власти Российской Федерации.
19. Административно-правовой статус полиции и проблемы его реализации.
20. Роль органов внутренних дел в обеспечении административно-правового статуса гражданина Российской Федерации.
21. Роль органов внутренних дел в обеспечении административно-правового статуса юридических лиц.
22. Административно-юрисдикционные полномочия территориальных органов МВД России.
23. Правовой анализ составов административных правонарушений, посягающих на общественный порядок.
24. Административный процесс в деятельности подразделений лицензионно-разрешительной работы органов внутренних дел.
25. Административное регламентирование в деятельности органов внутренних дел.
26. Правовые формы деятельности органов внутренних дел.
27. Методы административной деятельности полиции.
28. Правовой анализ составов административных правонарушений, посягающих на авторские и смежные права.
29. Правовые основы деятельности полиции по исполнению административных наказаний.
30. Правовые основы деятельности полиции по назначению административных наказаний и освобождению лиц от административной ответственности.
31. Административно-правовые основы обеспечения общественного порядка в Российской Федерации.
32. Административно-правовые основы обеспечения общественной безопасности в Российской Федерации.
33. Административно-правовые основы принудительного содержания граждан в специализированных учреждениях полиции.
34. Административно-правовые основы предупреждения и пресечения административных правонарушений.
35. Административно-правовое регулирование деятельности органов внутренних дел по оказанию правовой помощи гражданам и организациям.
36. Деятельность подразделений патрульно-постовой службы полиции при чрезвычайных обстоятельствах.
37. Использование технических средств управления нарядами комплексных сил органов внутренних дел Российской Федерации по выявлению и пресечению преступлений и административных правонарушений.
38. Деятельность органов внутренних дел при чрезвычайных обстоятельствах.

39. Правовые и тактические основы деятельности органов внутренних дел по обеспечению правопорядка при проведении массовых мероприятий.
40. Правовые и тактические основы деятельности органов внутренних дел в борьбе с терроризмом и обеспечении правового режима контртеррористической операции.
41. Правовые и тактические основы обеспечения личной безопасности сотрудников органов внутренних дел при применении огнестрельного оружия.
42. Административная деятельность органов внутренних дел в системе противодействия экстремизму и терроризму.
43. Правовые и тактические основы индивидуальной профилактической работы участкового уполномоченного полиции с гражданами, состоящими на профилактическом учете.
44. Деятельность участкового уполномоченного полиции по исполнению законодательства об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
45. Правовые и тактические основы применения огнестрельного оружия сотрудниками органов внутренних дел.
46. Взаимодействие правоохранительных органов в противодействии организованной преступности.
47. Оперативно-розыскная деятельность как вид правоохранительной деятельности.
48. Роль органов внутренних дел в раскрытии и расследовании преступлений.
49. Регистрация заявлений и сообщений о преступлениях и иных правонарушениях в органах внутренних дел.
50. Информационные технологии в деятельности правоохранительных органов.
51. Цифровизация в деятельности прокуратуры как правоохранительного органа.
52. Противодействие групповой преступности органами внутренних дел.
53. Противодействие незаконному обороту наркотических средств органами внутренних дел.
54. Противодействие незаконному обороту оружия правоохранительными органами.
55. Предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений коррупционной направленности.
56. Обеспечение безопасности потерпевших и свидетелей органами внутренних дел.
57. Проблемы создания единой цифровой среды в деятельности правоохранительных органов, прокуратуры и судов.
58. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан органами внутренних дел в условиях развития информационных технологий.
59. Взаимодействие подразделений и служб органов внутренних дел в раскрытии и расследовании преступлений.
60. Электронный документооборот в деятельности правоохранительных органов.
61. Использование информационных учетов и электронных средств в деятельности органов внутренних дел.
62. Противодействие преступлениям против собственности органами внутренних дел.
63. Предупреждение, раскрытие и расследование компьютерных преступлений органами внутренних дел.
64. Предупреждение, раскрытие и расследование насильственных преступлений органами внутренних дел.
65. Предупреждение и пресечение преступлений, совершаемых

несовершеннолетними, органами внутренних дел.

66. Экспертные подразделения в системе органов внутренних дел
67. Использование специальных знаний в деятельности органов внутренних дел.
68. Координация прокуратурой деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
69. Прокурорский надзор за административной деятельностью органов внутренних дел.
70. Взаимодействие правоохранительных органов и прокуратуры в противодействии преступлениям, совершаемым несовершеннолетними.
71. Предупреждение нарушений законности в правоохранительной деятельности полиции.
72. Уголовно-правовая охрана сотрудников правоохранительных органов, осуществляющих деятельность по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.
73. Организация правоохранительной деятельности в сфере противодействия экстремизму.
74. Организация и правовые основы деятельности правоохранительных органов в борьбе с терроризмом.
75. Организация деятельности правоохранительных органов по предупреждению преступлений.
76. Органы внутренних дел России в системе обеспечения экономической безопасности.
77. Правовой механизм борьбы полиции с коррупцией.
78. Коррупция как объект правоохранительной деятельности полиции.
79. Правовые аспекты противодействия коррупции в органах внутренних дел.
80. Значение деятельного раскаяния для деятельности правоохранительных органов.
81. Виктимологические аспекты предупреждения преступлений правоохранительными органами
82. Предупреждение преступлений, посягающих на представителей власти
83. Правовая оценка причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление
84. Общественная безопасность и правовые средства ее обеспечения
85. Правовой механизм противодействия коррупции и обеспечения собственной безопасности органов внутренних дел Российской Федерации
86. Правоохранительная деятельность ФСБ РФ по обеспечению экономической безопасности.
87. Деятельность правоохранительных органов Российской Федерации по обеспечению налоговой безопасности.
88. Правоохранительная деятельность Таможенных органов Российской Федерации.
89. Противодействие дорожно-транспортным преступлениям органами внутренних дел.
90. Организация пресечения, раскрытия и расследования преступлений по «горячим следам» органами внутренних дел.
91. Противодействие мошенничеству в сфере финансово-хозяйственной деятельности органами внутренних дел.
92. Роль Федеральной службы по финансовому мониторингу Российской Федерации в правоохранительной деятельности.
93. Организация деятельности органов внутренних дел по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности.
94. Противодействие нарушению авторских и смежных прав органами

внутренних дел.

95. Организация деятельности подразделений дознания Таможенных органов Российской Федерации.

96. Противодействие злоупотреблению должностными полномочиями и превышению должностных полномочий, совершенными сотрудниками органов внутренних дел.

97. Противодействие уклонению от уплаты таможенных платежей таможенными органами Российской Федерации.

98. Организация деятельности органов внутренних дел по противодействию незаконному обороту наркотиков.

99. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

100. Административная деятельность ОВД по предупреждению и пресечению правонарушений в сфере предпринимательской деятельности.

101. Противодействие органами внутренних дел квартирным кражам.

102. Противодействие органами внутренних дел грабежам.

103. Меры борьбы органов внутренних дел с хищениями предметов, имеющих особую ценность.

104. Противодействие органов внутренних дел неправомерному завладению автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения.

105. Розыскная деятельность органов внутренних дел как средство противодействия преступности.

106. Организационно-правовые меры по реализации права граждан на получение квалифицированной юридической помощи в деятельности подразделений дознания органов внутренних дел.

107. Служба в правоохранительных органах как вид государственной службы в РФ.

108. Организационные и правовые меры противодействия уличным грабежам и разбоям в деятельности органов внутренних дел.

109. Организационные и правовые меры противодействия незаконному обороту наркотиков в деятельности органов внутренних дел.

110. Организационные и правовые меры противодействия угонам и кражам транспортных средств в деятельности органов внутренних дел.

111. Организационные и правовые меры обеспечения личной безопасности участников предварительного расследования в деятельности органов внутренних дел.

112. Противодействие этнической преступности в Российской Федерации правоохранительными органами.

113. Надзор за соблюдением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих уголовное наказание и мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

114. Организационная деятельность органов внутренних дел по предупреждению и пресечению правонарушений, посягающих на общественный порядок и нравственность

115. Особенности ответственности сотрудников правоохранительных органов.

116. Особенности становления современной правоохранительной системы в условиях реформирования российской государственности.

117. Правовые основы деятельности полиции Российской Федерации.

118. Правоохранительная деятельность государства: понятие и система органов ее осуществляющих.

119. Обеспечение законности в организации и деятельности органов внутренних дел.

120. Профессиональная этика в деятельности правоохранительных органов.

121. Психологическое обеспечение профилактики и преодоления

профессиональной деформации личности сотрудников полиции.

122. Роль органов внутренних дел в обеспечении и защите прав и свобод гражданина.

123. Роль правоохранительной деятельности в укреплении законности и правопорядка.

124. Социально-психологические факторы риска развития криминальных форм поведения сотрудников правоохранительных органов.

125. Нелегальная миграция и борьба с ней, как одно из направлений деятельности органов внутренних дел.

126. Организационные и правовые меры противодействия преступлениям в сфере экономической деятельности правоохранительными органами.

127. Организационные и правовые меры противодействия преступлениям экстремистской деятельности в России.

128. Актуальные проблемы обеспечения законности в деятельности правоохранительных органов.

129. Организационно-правовые проблемы в деятельности подразделений ФССП России.

130. Организационно-правовые проблемы обеспечения безопасности участников уголовного судопроизводства органами внутренних дел.

131. Профессионально-этический стандарт антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов.

132. Порядок рассмотрения и исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях за правонарушения, совершенные несовершеннолетними.

133. Предупреждение и пресечение административных правонарушений, посягающих на права и законные интересы несовершеннолетних.

134. Противодействие преступлениям, совершаемым несовершеннолетними, органами внутренних дел.

135. Предупреждение преступлений несовершеннолетних мерами прокурорского надзора.

136. Особенности привлечения к административной ответственности лиц, осуществляющих реализацию алкогольной продукции несовершеннолетним.

4.2. Методы оценки дипломного проекта (работы)

К защите предъявляются:

- дипломный проект (работа) в жестком переплете;
- отзыв руководителя дипломного проекта (работы);
- рецензия на дипломный проект (работу);
- сводная ведомость результатов промежуточной аттестации обучающихся.

4.3. Критерии итоговой оценки за выполнение и защиту дипломного проекта (работы)

В основе оценки дипломного проекта (работы) лежит пятибалльная система.

«Отлично» выставляется за следующий дипломный проект (работу):

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, правильно подготовленные графические и расчетные материалы;
- характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

– при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по теме работы, а во время доклада использует презентацию, при необходимости наглядные пособия или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующий дипломный проект (работу):

– работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы, достаточно хорошо подготовленные расчетные и графические материалы, с незначительными ошибками, не снижающими общее качество работы;

– характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями; имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;

– при защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме работы, во время доклада использует презентацию, при необходимости наглядные пособия или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующий дипломный проект (работу):

носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим подходом к подготовке материалов;

– в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

– в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

– при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующий дипломный проект (работу):

– не носит исследовательского характера, не содержит анализа ситуации на рынке недвижимости и в сфере учета объектов недвижимости;

– не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

– не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

– в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

– при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки;

– к защите не подготовлены презентация либо наглядные пособия или раздаточный материал.

4.4. Методическое обеспечение проведения ГИА

1. Оценочный лист выпускника экзаменатором защиты дипломного проекта (работы) работы (приложение 1).

2. Сводная ведомость ГИА (приложение 2).

3. Протокол заседания ГЭК по рассмотрению дипломного проекта (работы) (приложение 3).

4.5. Материально-техническое обеспечение ГИА

Помещения:

– Учебный кабинет для защиты дипломных работ:

- столы и стулья для членов государственной экзаменационной комиссии (ГЭК);

- кафедра для обучающегося – выпускника;

- мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор, экран).

АНО ПОО Колледж «МИР»
СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
 Государственной итоговой аттестации выпускников 20__ - 20__ уч. г.

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

«__» _____ 20__ г.

| № п/п | ФИО выпускника | ФИО членов ГЭК, оценка за выполнение и защиту дипломного проекта (работы) | | | | | ФИО членов ГЭК, оценка за выполнение и защиту дипломного проекта (работы) |
|-------|----------------|---|------|------|------|------|---|
| | | ФИО | ФИО | ФИО | ФИО | ФИО | |
| | | балл | балл | балл | балл | балл | |
| | | ... | ... | ... | ... | ... | |
| | | ... | ... | ... | ... | ... | |
| | | ... | ... | ... | ... | ... | |
| | | | | | | | |

Председатель государственной
 экзаменационной комиссии _____ ФИО

Заместитель председателя _____ ФИО

Члены государственной
 экзаменационной комиссии: _____ ФИО

_____ ФИО

_____ ФИО

Секретарь _____ ФИО

Общая характеристика ответа обучающегося на заданные ему вопросы и рецензию, а также его подготовки по общепрофессиональным дисциплинам

Отметить, что у обучающегося в результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена согласно ФГОС СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» сформированы следующие компетенции:

| Компетенции (код) | Уровень овладения компетенциями (высокий, средний, низкий) |
|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | |
| ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. | |
| ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | |
| ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность. | |
| ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности. | |
| ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | |
| ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | |
| ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. | |
| ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими. | |
| ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. | |
| ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | |
| ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. | |
| ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. | |
| ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. | |
| ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном | |

| | |
|--|--|
| соответствии с законом. | |
| ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. | |
| ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. | |
| ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. | |
| ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки. | |
| ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств. | |
| ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки. | |
| ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности. | |
| ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь. | |
| ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации. | |
| ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн. | |
| ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений. | |
| ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами. | |
| ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях. | |
| ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности. | |
| ПК 3.1 Принимать и обрабатывать входящую и исходящую документацию, контролировать исполнение документов в организации | |
| ПК 3.2 Организовывать текущее хранение документов | |
| ПК 3.3 Организовывать обработку дел для последующего хранения | |

Решение ГЭК:

Признать, что обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

выполнил и защитил дипломную работу с оценкой _____.

Признать, что обучающийся прошел государственную итоговую аттестацию в соответствии с учебным планом согласно ФГОС СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Отметить, что у обучающегося сформированы компетенции, предусмотренные программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», с учетом освоения обобщенной трудовой функции «Документационное обеспечение деятельности организации» по профессии «Делопроизводитель 21299».

Присвоить квалификацию: _____.

Выдать диплом (с отличием, без отличия): _____.

Особое мнение председателя и членов комиссии _____

Председатель государственной
экзаменационной комиссии _____

Заместитель председателя _____

Члены государственной
экзаменационной комиссии: _____

Секретарь _____