



Автономная некоммерческая организация  
профессиональная образовательная организация  
**Самарский колледж цифровой экономики и предпринимательства**  
**"МИР"**  
(АНО ПОО Колледж «МИР»)

---

---

## П Р И К А З

№ 84/01

«02» сентября 2024 г.

г. Самара

[О создании рабочей группы  
по трудоустройству выпускников]

В целях организации деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников (ЦСТВ)

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по содействию занятости студентов/ выпускников в составе:

Руководитель группы:

Старикова Т.Е. – руководитель ЦСТВ;

Члены комиссии:

Петрова С.А. – зам. директора по общим и правовым вопросам;

Лихман В.А. – председатель ПЦК информационных технологий;

Депутатова Н.А. – председатель ПЦК банковского и торгового дела;

Ривкина А.И. – председатель ПЦК правовых дисциплин, социальный педагог;

Кожевникова Е.А. – куратор выпускных групп;

Галиева Л.Т. – куратор выпускных групп;

Москалева А.Н. – куратор выпускных групп;

Баратов Н.Б. – лаборант Центра информационного сопровождения образовательной деятельности и качества образования.

2. Закрепить функциональные обязанности за членами группы (Приложение 1).

3. Установить следующий регламент взаимодействия членов рабочей группы:

- проводить заседания группы не реже 1 раза в месяц или по мере необходимости;

- при поступлении соответствующего запроса и/или обращения дать ответ в установленный в обращении срок или в соответствии с ФЗ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации»

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.В. Баранова

Функциональные обязанности членов рабочей группы  
по содействию занятости студентов/ выпускников

ФИО	Обязанности
Старикова Т.Е.	Организация, координация и контроль участия студентов/ выпускников в специализированных Ярмарках - вакансий. Составление планов и отчетов по деятельности ЦСТВ
Петрова С.А.	Ответственный за целевое обучение. Организация и проведение цикла мероприятий по информированию, как абитуриентов, так и работодателей о возможности заключения договора о целевом обучении. Оказание правовой помощи студентам-выпускникам, обучающихся по целевому договору, в случае его расторжения
Лихман В.А.	Сбор данных по студентам-выпускникам по трудоустройству. Организация экскурсий на предприятия, тренингов и семинаров, встреч с работодателями. Информирование студентов-выпускников о состоянии и тенденциях регионального рынка труда. Ознакомление студентов-выпускников о возможности открытия собственного дела и информирование по вопросам самозанятости.
Депутатова Н.А.	Сбор данных по студентам-выпускникам по трудоустройству. Организация экскурсий на предприятия, тренингов и семинаров, встреч с работодателями. Информирование студентов-выпускников о состоянии и тенденциях регионального рынка труда.
Ривкина А.И.	Сбор данных по студентам-выпускникам по трудоустройству. Организация экскурсий на предприятия, тренингов и семинаров, встреч с работодателями. Информирование студентов-выпускников о состоянии и тенденциях регионального рынка труда. Ответственный за содействие трудоустройству выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ. Проведение профориентационной диагностики со студентами-выпускниками, испытывающими затруднения при выборе карьерного трека и оказание психологической поддержки
Кожевникова Е.А.	Сбор прогнозных данных по студентам-выпускникам 2025 г. по трудоустройству.
Галиева Л.Т.	Сбор прогнозных данных по студентам-выпускникам 2025 г. по трудоустройству. Ответственный за статистическую отчетность СПО-1.
Москалева А.Н.	Сбор прогнозных данных по студентам-выпускникам 2025 г. по трудоустройству.
Баратов Н.Б.	Ответственный за информационное наполнение сайта колледжа, соцсетей